

EMPRESA DE PESQUISA ENERGÉTICA (EPE)

CNPJ: 06.977.747/0001-80

COMPANHIA FECHADA

NIRE: 53 5 0000503-0

**ATA DA 623ª REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA,
REALIZADA NO DIA 13 DE SETEMBRO DE 2021**

Aos treze dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e um, às nove horas e cinco minutos, por videoconferência, aprovada pelo colegiado devido à pandemia da Covid-19, reuniu-se a Diretoria Executiva da Empresa de Pesquisa Energética (EPE), secretariada por mim, ALESSANDRA LOPES COSTA ALVES DOS SANTOS, Secretária-Geral. Participaram o Presidente THIAGO VASCONCELLOS BARRAL FERREIRA e os Diretores ERIK EDUARDO REGO, ANGELA REGINA LIVINO DE CARVALHO e HELOISA BORGES BASTOS ESTEVES. Ausente o Diretor GIOVANI VITÓRIA MACHADO, em férias. Foram convidados para participar da reunião a Chefe de Gabinete MARIANA DE ASSIS ESPÉCIE e o Consultor Jurídico BRUNO ABREU BASTOS.

ABERTURA.

O Presidente Thiago Barral cumprimentou os participantes e declarou aberta a reunião.

VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM.

Diante da participação da maioria dos membros da Diretoria Executiva, restou configurado o atendimento do quórum estatutário.

APROVAÇÃO DE ATA.

Foi aprovada a ata da 622ª Reunião da Diretoria Executiva.

RESOLUÇÕES.

Não houve resoluções.

ASSUNTOS GERAIS.

(1) Nota Técnica do Orçamento (Base Agosto). Foram convidados o Superintendente de Recursos Financeiros Sandro Abílio e sua Adjunta Mariana Azevedo. Angela Livino contextualizou o assunto, encaminhado à Diretoria Executiva mensalmente. A Diretora demonstrou preocupação com a baixa execução orçamentária. Mariana Azevedo apresentou a Nota Técnica EPE/DGC/008/2021 e sanou dúvidas. Thiago Barral parabenizou a equipe da DGC/SRF pelo notável avanço na qualidade e relevância das informações apresentadas, estabelecendo com esse formato um novo padrão para discussão da gestão orçamentária no âmbito da Diretoria Executiva. Sugeriu a inclusão da planilha em formato editável e do *dashboard* na matéria. O Presidente da EPE acrescentou que essa gestão orçamentária precisa estar evidente no planejamento estratégico e na matriz de riscos. Angela Livino informou que essa evidência tem sido realizada e questionou à Diretoria, que anuiu, sobre a devolução ao MME de valor contido na NT. Os convidados retiraram-se da reunião.

(2) EXTRAPAUTA: capacitação corporativa - continuidade à discussão da proposta de MBA em gestão pública. Foram convidadas a Superintendente de Gestão de Pessoas Carla Stacchini e sua Adjunta Clarisse Alves. O colegiado discutiu a proposta, considerada bastante satisfatória. Erik Rego alertou para a homologação do curso junto ao Ministério da Educação (MEC) e Angela Livino salientou sobre a quantidade de participantes. Bruno Bastos questionou sobre a excepcionalidade da pós-graduação na EPE. Thiago Barral considerou que a quantidade está adequada e que o curso é encarado como uma capacitação com horário ampliado, não sendo estritamente necessária a homologação do curso junto ao MEC. Ele destacou que essa capacitação deve ser parte do planejamento para formação de lideranças. Heloisa Esteves ressaltou o orçamento e a oportunidade deste curso e a necessidade de estudar outras demandas de pós-graduação futuramente. Carla Stacchini destacou o caráter do curso de aperfeiçoamento em gestão, independentemente de ser *Master in Business Administration* (MBA). Após essas considerações, a Diretoria Executiva concordou que fosse dado prosseguimento junto à ENAP para participação de 10 profissionais da EPE.

(3) EXTRAPAUTA: contratação do DFT com a UNB - retomada da discussão. Angela Livino continuou a discussão de reunião anterior sobre o projeto estratégico de

dimensionamento da força de trabalho. Thiago Barral alertou para a importância do trabalho e o apoio da Diretoria Executiva e sugeriu envolvimento direto da Diretora da DGC na coordenação dos trabalhos junto à Universidade de Brasília. A Diretoria Executiva anuiu com o prosseguimento da tramitação processual e a Diretora Angela sinalizou que a matéria será encaminhada para deliberação futura da Diretoria Executiva e conhecimento do Conselho de Administração.

(4) EXTRAPAUTA: autorização para trabalho no exterior por período definido enquanto a empresa estiver em regime excepcional permanentemente remoto. Angela Livino contextualizou o assunto. Carla Stacchini apresentou a proposta, com os critérios e as considerações da área, além das demandas registradas e as reflexões preliminares de impacto. Thiago Barral comentou sobre o trabalho remoto ter sido excepcionalmente autorizado com o objetivo de reduzir a exposição dos empregados aos riscos da pandemia. Sobre a proposta em pauta, chamou atenção para a necessidade de se avaliar sobre a elegibilidade para cargos em comissão e funções gratificadas, entendendo não ser pertinente. Bruno Bastos alertou sobre contrato de trabalho e fuso horário. Heloisa Esteves sugeriu retorno do assunto em outro momento, para deliberação, mediante apresentação de novos elementos que pudessem alterar a decisão atual da Diretoria. Mariana Espécie comentou sobre os casos da Administração Pública e o acesso à *Virtual Private Network* (VPN) e questões de segurança cibernética. Considerando a discussão, a Diretoria Executiva manteve o entendimento prévio de que não serão aceitos pleitos para trabalho no exterior e considerou que um comunicado geral deve ser enviado a todos para nivelamento da questão.

(5) EXTRAPAUTA: notícias do contrato de secretariado executivo. Assunto retirado de pauta por questão de tempo.

(6) EXTRAPAUTA: contratação de consultoria especializada - relatórios semestrais Eletros. Carla Stacchini apresentou o objetivo e o escopo da contratação. Alessandra Lopes questionou sobre os itens conversados na 75ª reunião do Comitê de Auditoria. Angela Livino informou que, apesar de a Auditoria Interna ter informado sobre seu interesse, , , o escopo da contratação parece ser diferenciado, pois se trata de consultoria e não de auditoria. Sobre a solicitação do Coaud de inclusão do tema estrutura e governança, Carla Stacchini informou que foi contemplada.

ENCERRAMENTO.

Nada mais havendo a tratar, às onze horas, o Presidente encerrou a 623ª reunião, da qual eu, Alessandra Lopes, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada pelos membros da Diretoria participantes e por mim.

THIAGO VASCONCELLOS BARRAL FERREIRA
Presidente

ERIK EDUARDO REGO
Diretor

ANGELA REGINA LIVINO DE CARVALHO
Diretora

HELOISA BORGES BASTOS ESTEVES
Diretora

ALESSANDRA LOPES C. A. DOS SANTOS
Secretária-Geral